

# ДОГОВОР НА АБОНЕНТСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ № 01

г. Казань

от «02» апреля 2018 г.

ООО «Управляющая Компания «Сервис Индустрия», в лице директора Рожко М.В., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик» с одной стороны, и ООО «Хаусмастер» далее - Подрядчик, в лице директора Блаженнова Е.А. действующего на основании Устава с другой стороны, заключили данный договор о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Подрядчик оказывает абонентское обслуживание и эксплуатацию зданий, находящихся на балансе Заказчика, в части нижеперечисленных внутридомовых систем инженерного оборудования: центрального отопления и горячего водоснабжения (без ИТП); холодного водоснабжения (без насосных станций), противопожарного водопровода (без насосных станций); канализации; водоотведения, согласно Приложению №1, а Заказчик обязуется выплачивать Подрядчику фиксированную абонентскую плату за оказанные услуги.

1.2. Перечень проводимых работ указан в Приложении №2 к настоящему договору.

1.3. Подрядчик не выполняет работы по техническому обслуживанию и санитарному содержанию вне Помещений Заказчика. Такие работы могут быть выполнены при заключении дополнительного договора с Подрядчиком.

1.4. Площадь Помещений, занимаемых Заказчиком в жилых домах, формируется исходя из количества квадратных метров, согласно Приложению № 1, на дату подписания акта выполненных работ.

1.5. Цель договора – обеспечение надлежащего содержания инженерных систем, коммуникаций и прочего сантехнического и теплового оборудования в зданиях Заказчика.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. Подрядчик обязуется:

2.1.1. Осуществлять техническое обслуживание и эксплуатацию инженерных систем: центрального отопления и горячего водоснабжения (без ИТП); холодного водоснабжения (без насосных станций), противопожарного водопровода (без насосных станций); канализации; водоотведения на объектах Заказчика.

2.1.2. Привести инженерные системы, коммуникации и прочее сантехническое оборудование на территории помещения, занимаемого Заказчиком в рабочее состояние и за счет Заказчика.

2.1.3. Проводить плановое техническое обслуживание не реже одного раза в месяц. Внеплановые выезды осуществляются не чаще, чем два раза в месяц. Очередной плановый осмотр и техническое обслуживание инженерных систем, коммуникаций и прочего оборудования производится не позднее трех рабочих дней с момента оплаты Заказчиком услуг Подрядчика за прошедший месяц.

2.1.4. Своевременно выставлять счета Заказчику для оплаты оказанных услуг. Счет и Акт проведенных работ выставляется Подрядчиком в конце месяца, в период которого были оказаны услуги.

2.1.5. В разумные сроки рассматривать поступившие от Заказчика жалобы и предложения по предмету договора, принимать необходимые меры по их разрешению.

### 2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Представить Подрядчику копии заключенных договоров на техническое обслуживание и эксплуатацию инженерных систем, коммуникаций и прочего сантехнического оборудования. Копии договоров представляются в случае их заключения с третьими лицами.

2.2.2. В течение трех рабочих дней оплатить выставленные Подрядчиком счета за абонентское обслуживание инженерных систем на территории Заказчика.

2.2.3. Выполнять предписания Подрядчика, касающиеся эксплуатации обслуживаемых инженерных систем, коммуникаций и сантехнического оборудования.

2.2.4. Поддерживать в исправном состоянии инженерное и сантехническое оборудование в Помещениях, уведомлять Подрядчика о нарушениях в работе инженерного оборудования (протечки, замыкание и т.д.), и принимать меры к их устранению.

2.2.5. Обеспечить доступ сотрудников Подрядчика в Помещения, а также к внутридомовым инженерным оборудованьям и коммуникациям, проходящим в Помещениях Заказчика для проведения

Подрядчиком ремонтных работ. Внутридомовые инженерные оборудования и коммуникации, находящиеся в помещении Заказчика, не должны быть закрыты, загромождены, обеспечивая свободный доступ к ним, в случае отсутствия свободного доступа, доступ обеспечивается Заказчиком, понесенные при этом расходы не возмещаются Подрядчиком.

2.2.6. В случае возникновения аварийной ситуации в обязательном порядке приглашать представителей Подрядчика для ее ликвидации.

2.2.7. Содержать занимаемое помещение с соблюдением действующих санитарных и эксплуатационных норм, правил пожарной безопасности и не допускать хранения взрывоопасных веществ.

2.2.8. Без оформленного в установленном порядке письменного разрешения Подрядчика:

- не производить перенос инженерных сетей;
- не устанавливать, не подключать дополнительные секции приборов отопления, регулирующую и запорную арматуры;
- не подключать и не использовать бытовые приборы и оборудование, включая индивидуальные приборы очистки воды, не имеющие технических паспортов (свидетельств), не отвечающих требованиям безопасности эксплуатации и санитарно-гигиеническим нормативам;
- не нарушать имеющиеся схемы учета поставки коммунальных услуг;
- не использовать теплоноситель в системах отопления не по прямому назначению (использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды);
- не допускать выполнение работ или совершение других действий, приводящих к порче инженерных систем, коммуникаций и сантехнического оборудования.

### **3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Стоимость месячного абонентского обслуживания и эксплуатацию сантехнических сетей формируется исходя из количества квадратных метров, согласно Приложению № 1, на дату подписания акта выполненных работ.

3.2. Цена абонентского обслуживания сантехнических сетей составляет 1 (один) рубль 95 копеек (без учета НДС) с 1 (одного) квадратного метра площадей Заказчика в месяц, на дату подписания Договора.

3.3. Вознаграждение выплачивается Заказчиком на расчетный счет Подрядчика до 15 числа месяца, следующего за оплачиваемым, на основании счетов на оплату и подписанных актов выполненных работ.

3.4. При не поступлении платы к 20 числу месяца, следующего за месяцем предоставления услуг, Подрядчик вправе прекратить обслуживание сантехнических сетей Заказчика, начиная с 25 числа месяца, следующего за неоплаченным месяцем.

3.5. Обязанности Подрядчика считаются выполненными и подлежат оплате за каждый истекший месяц срока действия настоящего Договора, если от Заказчика не поступали претензии по поводу качества оказываемых услуг и работ в течение данного месяца, а также, если поступили, но были устранены в срок 10 (десять) рабочих дней.

3.6. Подрядчик имеет право в одностороннем порядке один раз в год пересматривать размер цены технического обслуживания.

### **4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ И ГАРАНТИИ**

4.1. Выполненные работы оформляются Подрядчиком актом выполненных работ до 3-го числа месяца, следующего за расчетным, и представляются Заказчику.

4.2. Заказчик в течение 5-ти рабочих дней рассматривает и подписывает представленные документы или в случае обнаружения недостатков, направляет обоснованный отказ.

### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по своевременному обслуживанию и ненадлежащей эксплуатации оборудования, входящего в состав общего имущества многоквартирных домов, а также в случае аварийных ситуаций, в том числе перед третьими лицами, в случае нанесения таким ущерба (имущественного, неимущественного) своими действиями (бездействиями).

5.2. Подрядчик и Заказчик не несут ответственности за несчастные случаи, явившиеся

следствием нарушения правил пользования запирающими устройствами или хулиганских действий.

## 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с «01» мая 2018г. и действует до «01» декабря 2019 года.

6.2. Если ни одна из Сторон не заявит письменно об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора не менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до его окончания, договор считается продленным на каждый последующий календарный год и на условиях настоящего Договора.

## 7. ФОРС – МАЖОР

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, актов вандализма, а также постановлений правительства России и органов самоуправления, и, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнения данного договора. При этом срок исполнения обязательств по данному договору отодвигается соразмерно времени. Если эти обстоятельства будут продолжаться более трех месяцев, то каждая Сторона имеет право аннулировать настоящий договор, и в этом и в другом случае ни одна из сторон не будет иметь право на возмещение убытков.

## 8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, возникающие в связи с настоящим договором, Стороны обязуются разрешать путем переговоров, а в случае не достижения соглашения - в Арбитражном суде Республике Татарстан.


## 9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Все изменения, дополнения и приложения к Договору, осуществляемые в письменной форме и подписанные должным образом уполномоченными представителями Сторон, являются его неотъемлемыми частями.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Сторон.

9.3. Всё, что не предусмотрено настоящим Договором, разрешается в порядке действующего законодательства Российской Федерации.

## 10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ООО «Хаусмастер»	ООО «УК «Сервис Индустрия»
Юридический и почтовый адрес: 420083, республика Татарстан, город Казань, село Константиновка, Дачная улица, дом 10а ИНН/КПП 1661055610/166001001 ОГРН 1181690015374 Расчетный счет № 40702810410050021709 в Филиал Точка Банк КИВИ Банк (акционерное общество) БИК 044525797 Кор/счет № 30101810445250000797	Юридический адрес: РТ, 420088 г. Казань, ул. Академика Губкина, д. 30В Почтовый адрес: РТ, 420088 г. Казань, ул. Академика Губкина, д. 30В ИНН/КПП 1660170794/166001001 ОГРН 1121690043309 Расчетный счет № 40702810304090010735 в ООО Банк «Аверс» г. Казань БИК 049205774 Кор/счет № 30101810500000000774
 Директор _____ / Блаженнов Е.А. /	 Директор _____ / Рожко М.В. / м.п.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ К ДОГОВОРУ НА  
АБОНЕНТСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ  
№ 01 от 02.04.2018г.**

г. Казань

от «01» октября 2018 г.

ООО «Управляющая Компания «Сервис Индустрия», в лице директора Рожко М.В., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик» с одной стороны, и ООО «Хаусмастер» далее - Подрядчик, в лице директора Блаженнова Е.А. действующего на основании Устава с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Дополнить перечень объектов в Приложении № 1 к договору на абонентское обслуживание и эксплуатацию №01/0418 от 02.04.2018г. от 01 августа 2018 года следующими адресами:

Адрес объекта:	Площадь объекта:
г.Казань, ул.Чистопольская, д.38	18 896,60 кв.м.
г.Казань, ул.Сибгата Хакима, д.15	9 019,20 кв.м.

ООО «Хаусмастер»  
Директор  
М.П.



Блаженнов Е.А. /

ООО «УК «Сервис Индустрия»  
Директор  
М.П. /Рожко М.В./



Приложение № 2 к договору № 01 от 02 апреля 2018г.

Перечень работ, выполняемых в рамках договора на абонентское обслуживание и эксплуатацию

Осмотр и оформление технического заключения по состоянию инженерных систем, коммуникаций и прочего сантехнического оборудования.

Подготовка к эксплуатации инженерных систем, коммуникаций и прочего сантехнического оборудования, в том числе монтаж/демонтаж и пусконаладочные работы.

Обслуживание и ремонт канализационной системы

Обслуживание и ремонт системы горячего и холодного водоснабжения

Обслуживание и ремонт системы отопления

Обслуживание и ремонт сантехнического оборудования:

Смесители.

Водонагревательные приборы внутреннего назначения.

Системы очистки воды

Санфаянс (унитазы, раковины, писсуары, биде, мойки и т.п.)

Душевые кабины, уголки, ванны, поддоны всех видов.